

050404 - "Dövlət və bələdiyyə idarəetməsi"

Fənlərin sayı	Fənnin adı	AKTS kredit
Ümumi fənlər		30
1	<p>Azərbaycan tarixi</p> <p>Bu fənn ən qədim dövrlərdən başlayaraq müasir dövrdək Azərbaycan xalqının keçdiyi tarixi inkişaf yolunun mərhələlərini ardıcılıqla öyrənir. Tələbələrimizdə vətənpərvərlik hissini aşılamaq üçün bütün tarixi mərhələlərdə yaranmış dövlətlərin siyasi tarixi, ayrı-ayrı şəxsiyyətlərin qəhrəmanlıq nümunələri tarixi faktlar əsasında şərh olunur. Tarixi keçmişimizdən yararlanmaqla yanaşı əsas məqsəd tələbələrdə geniş dünyagörüşünün, vətən sevgisinin, tarixi hadisələri analitik təhlil etmə qabiliyyətinin və hadisələrdən, siyasi proseslərdən düzgün nəticə çıxarmaq qabiliyyətini formalaşdırmaqdan ibarətdir.</p>	5
2	<p>Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya</p> <p>Bu fənn cərcivəsində tələbələrə Azərbaycan dilində təqdimat etmək, nətiqlik, akademik və işgüzar yazı bacarıqlarının aşılmasına xüsus diqqət yetirilməlidir.</p>	4
3	<p>Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya</p> <p>Bu fənn cərcivəsində tələbələrə ixtisası üzrə xarici dillərdən birində təqdimat etmək, nətiqlik, akademik və işgüzar yazı, şifahi və yazılı bacarıqların aşılmasına xüsusi diqqət yetirilməlidir.</p>	15
4	<p>Seçmə fənlər</p> <p>(Seçmə fənlər ali təhsil müəssisəsi tərəfindən müəyyən edilir. İxtisasın spesifikasiyasından asılı olaraq seçmə fənlərə əlavələr edilə bilər.)</p>	6
4.1	<p>Fəlsəfə</p> <p>Bu fənn fəlsəfinin yaranması və inkişafının əsas mərhələləri, varlıq haqqında fəlsəfi təlim, materiya anlayışı. Müasir elm materiyanın quruluşu haqqında, hərəkət. Məkan və zaman, dialektikanın əsas qanunları və kateqoriyaları, fəlsəfədə şüur problemi, insanın fəlsəfi anlamı, təbiət və cəmiyyət, idrak və onun strukturu, elmi idrak və onun metodları, yaradıcılıq və intuisiya, elmin etikası, sosial idrakın spesifikliyi. Cəmiyyət özüinkişaf edən sistemdir, ictimai həyatın əsas sferaları. İqtisadi həyatın fəlsəfi səpkisi, cəmiyyətin sosial sferası, siyasi həyatın fəlsəfi təhlili, cəmiyyətin mənəvi həyatı, tarixi prosesin subyektləri və hərəkətverici qüvvələri, mədəniyyət və sivilizasiya, şəxsiyyət və sosial dəyərlər təhlil və tədqiq edilir.</p> <p>Sosiologiya</p> <p>Bu fənn sosial hadisələri və prosesləri bütöv sosial sistem olan cəmiyyət kontekstində nəzərdən keçirir, sosiologiyanın strukturunu, predmetini, metodologiyasını, metodlarının xüsusiyyətlərini, müasir sosioloji biliyin</p>	3

	<p>nəzəri səviyyələrini, eləcə də xüsusi sosioloji konsepsiyaların rəngarəngliyini təhlil və tədqiq edir. Bu sahədə elmi axtarışların mümkün perspektivlərini öyrənir.</p> <p>Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası və hüququn əsasları Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası, Azərbaycan dövlətinin konstitusiya statusu, Azərbaycan Respublikası vətəndaşlığı, insan və vətəndaş hüquqları, azadlıqları və vəzifələri, dövlət hakimiyyəti, Konstitusiya əsasında hakimiyyətin bölünməsi, qanunvericilik hakimiyyəti, icra hakimiyyəti və onun orqanları, məhkəmə hakimiyyəti, onun quruluşu və sistemi, əmək hüququnun əsasları, mülki hüququn əsasları, ailə hüququnun əsasları, cinayət hüququnun əsasları.</p> <p>Məntiq Məntiq fənni insana imkanları obyektiv qiymətləndirməyə, tez və düzgün qərar verməyə, fikirləri aydın şəkildə ifadə etməyə, həmsöhbəti düzgün arqumentlərdən istifadə edərək inandırmağa, qeyri-müəyyən vəziyyətlərdən uzaq olmağa kömək edir. Bu fənn məntiqi düşünmə qabiliyyətini qiymətləndirir, məntiqi qanunauyğunluqları qavramaq və tətbiq etmək bacarığını ölçür və müxtəlif sahələrdə məlumat fondunun nə qədər zəngin olduğunu öyrənməyə imkan verir.</p> <p>Etika Bu fəndə etik fikir, onun təkamülünün əsas mərhələləri: Qədim Hindistan və Çində etik fikir, antik dövrdə etik fikir, orta əsrlər və yeni etik fikir. Azərbaycanda etik fikir, islam etikasını, əxlaqın mahiyyəti və əsas funksiyaları, əxlaq və ictimai şüurun digər formaları, əxlaqi şüur və fəaliyyət, etikanın əsas kateqoriyaları: xeyir və şər, borc və vicdan, şərəf və ləyaqət, xoşbəxtlik və həyatın mənası, tətbiqi etika və peşə etikasını haqqında məlumat verilir.</p> <p>Multikulturalizmə giriş Multikulturalizm fənninin mahiyyəti və əhəmiyyəti, Azərbaycanda yaşayan müxtəlif azsaylı xalqların adət-ənənələri, multikulturalizmin sosial-iqtisadi inkişafa təsirləri, multikulturalizmin xarici siyasətə təsirləri, Multikulturalizmi Azərbaycan Respublikasının Dövlət siyasəti olaraq təhlil etmək, Azərbaycan multikulturalizmi ilə dünya multikulturalizmi nümunələrini müqayisəli təhlili.</p>	
4.2	<p>İnformasiya texnologiyaları (ixtisas üzrə) Verilən, informasiya və bilik anlayışları, onların xassələri, xarakteristikaları, Əlifbalar, sistemlər, dillər, say sistemləri, kodlaşdırma sistemləri. informasiyanın kodlaşdırılması, hesablama texnikasının təşəkkülü, inkişafı, fərdi kompyuterlərin texniki təminatı. əsas və periferiya qurğuları, informasiya proseslərinin avtomatlaşdırılması alqoritmləri, fərdi kompyuterlərin proqram təminatı. Əməliyyat sistemləri. Windows ƏS., Windows ƏS-nin standart proqramları, tətbiqi proqram təminatı. Ms Office paketi haqqında, mətn tipli informasiyaların emalı. Ms Word mətn redaktoru, kompyuter qrafikası. Qrafik redaktorlar, Ms Power Point qrafik redaktoru, ədəd tipli informasiyaların emalı. Ms Excel elektron cədvəli, verilənlər Bazası. Baza modelləri. VBİS-lər, informasiya sistemləri, Relyasion VBİS-lər. Ms Access VBİS, informasiyanın şəbəkə emalı. Kompüter şəbəkələri, Lokal şəbəkələr. Şəbəkə topologiyaları, şəbəkə arxitekturası. OSİ modeli.</p>	3

	<p>Protokollar, ünvanlaşma, qlobal informasiya infrastrukturu İnternet, informasiya təhlükəsizliyi. İnformasiya mühafizəsi</p> <p>İnformasiyanın idarə edilməsi İnformasiyanın idarə edilməsi fənni İKT baza kompyuter bilikləri fənninin davamı olaraq tədris edilir. Fənnin tədrisində əsas məqsəd - İKT baza kompüter bilikləri fənnində öyrənilənlərin tətbiqi ilə tanış olmaq, informatlaşmış cəmiyyət dövründə müasir informasiya texnologiyalarının tətbiq sahələrini öyrənmək və onları düzgün tətbiq edə bilməkdir. Belə ki, burada dövlət idarəçiliyində, iqtisadiyyatda, bank və turizm sektorunda, biznes sahəsində informasiya texnologiyalarının rolu, həmçinin bulud texnologiyaları, onun tətbiqləri və modelləri haqqında məlumat verilir.</p> <p>Sahibkarlığın əsasları və biznesə giriş Sahibkarlıq mühiti və rəqabəti, kiçik və orta sahibkarlıq, sahibkarlıq fəaliyyətində vergi qoyma, qiymət siyasəti, menecment və marketing sistemi. Biznesin təşkilatı- hüquqi formaları. GZİT təhlil, sahibkarlığın xarici və daxili mühiti. Kommersiya, maliyyə, məsləhət, istehsal sahibkarlığı. Uçot, yenidən bölüşdürmə, stimullaşdırıcı, balanslaşdırıcı və istehsalın yerləşdirilməsi.</p> <p>Politologiya Politologiya siyasət haqqında elmdir. Siyasi fikrin inkişafının əsas mərhələləri. Azərbaycanın siyasi fikrinin inkişaf mərhələləri. Siyasət cəmiyyətin tənzimləyici, təşkilədi və nəzarətedici funksiyasıdır. Siyasi hakimiyyət və onun daşıyıcıları. Siyasi elita. Siyasi sistem nəzəriyyəsi. Siyasi rejimlər. Siyasi partiyalar və partiya sistemləri. Demokrasiya: əsas təsisatlar. Parlament başlıca demokratik təsisatdır. Seçki sistemləri. Dövlət başlıca siyasi təsisatdır. Siyasi şüur və siyasi ideologiya. Siyasi mədəniyyət. Vətəndaş cəmiyyəti. Dünya siyasəti nəzəriyyəsi və beynəlxalq siyasi münasibətlər. Modernləşdirmə konsepsiyası siyasi inkişafın nəzəri modeli kimi. Siyasi texnologiyalar. Siyasi tədqiqatlar və siyasi təhlil. Siyasi qərarların qəbulu. Beynəlxalq münasibətlərin politologiyası. Beynəlxalq siyasətin qlobal problemləri . Dövlətin xarici siyasət fəaliyyəti.</p>	
İxtisas fənləri		120
5	<p>Dövlət idarəçiliyi nəzəriyyəsi Dövlət idarəçiliyinin inkişaf mərhələləri və bu istiqamətdəki düşüncə məktəblərini, dövlət idarəçiliyinin təşkil prinsiplərini, dövlət təşkilatlarında fəaliyyətin planlaşdırılması metodlarını öyrədir.</p>	10
6	<p>Mikroiqtisadiyyat İqtisad subyektlərin mənfəəti və faydasının maksimumlaşdırmaq baxımından davranışlarını öyrənir müvafiq bazar rəqabəti modellərindən ev təsərrüfatları və firmaların qəbul etdikləri qərarları şərtləndirən amilləri təhlil edilir, iqtisadi ehtiyatların səmərəli istifadəsində bazar mexanizminin üstünlükləri və çatışmazlıqları göstərilir.</p>	8
7	<p>Makroiqtisadiyyat İqtisadi ehtiyatların bütövlükdə rəşional istifadə edilməsi baxımından ölkədə dayanıqlı iqtisadi artımın və makroiqtisadi sabitliyin təmin edilməsi, iqtisadi ehtiyatların tam və səmərəli istifadə edilməsi, işsizliyin</p>	8

	və inflyasiyanın minimumlaşdırılması, xarici iqtisadi əlaqələrin optimallaşdırılmasının nəzəri və praktiki məsələləri təhlil edilir. Problemlərin həll edilməsində dövlətin iqtisadi siyasətinin istiqamətləri göstərilir	
8	Xətti cəbr və riyazi analiz "Xətti cəbr və riyazi analiz" fənni "Xətti cəbr" və "Riyazi analiz" bölmələrindən ibarətdir. "Xətti cəbr" xətti tənliklər, xətti faza, xətti çevirmə kimi xətti təbiətə malik obyektləri, "Riyazi analiz" isə diferensial, inteqral hesabının köməkliyi ilə funksiya və dəyişən kəmiyyətləri öyrənir.	6
9	Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika "Ehtimal nəzəriyyəsi və riyazi statistika" fənni "Ehtimal nəzəriyyəsi" və "Riyazi statistika" bölmələrindən ibarətdir. "Ehtimal nəzəriyyəsi" təsadüfi hadisələrin baş verməsinin riyazi qanunauyğunluqlarını, "Riyazi statistika" isə statistik qanunauyğunluqların müəyyən edilməsi məqsədi ilə məlumatın yığılmasının, emalının və müşahidələrin nəticələrinin interpretasiyasının riyazi üsullarını öyrənir.	4
10	İnformasiya kommunikasiya texnologiyaları Bu fənn gələcək mütəxəssislərə müasir informasiya proseslərinin həyata keçirilməsində istifadə olunan üsul və vasitələr haqqında geniş məlumat verir, iqtisadi proseslərin ayrılmaz tərkib hissəsi olan yeni informasiya və internet texnologiyaları üzrə müasir bilikləri aşılayır.	8
11	Statistika Bu fənn keyfiyyətə müəyyən edilmiş kütləvi sosial-iqtisadi hadisə və proseslərin kəmiyyət tərəfini, onların tərkibini, bölgüsünü, konkret məkan və zaman şəraitində mövcud qarşılıqlı asılılıqlarını və qanunauyğunluqlarını öyrənir.	8
12	Menecment Bu fənn menecmentin əsas funksiyalarını, menecerlərin rollarını, təşkilati quruluşları və onların hər birinin üstün və mənfi cəhətlərini, liderlik növlərini öyrənir, təşkilatlardakı qrup və komanda dinamikasını, təşkilat mədəniyyətini, müxtəlifliyin faydalarını tədqiq edir.	7
13	Siyasi elmin əsasları Siyasətin əsas formalarını, politologiya və onun cəmiyyətdə rolu ilə bağlı baza biliklərini, siyasi partiya və onun əsas funksiyalarını, dövlət siyasətinin əsaslarını və yeni dövr dövlət siyasətinin aspektlərini öyrədir.	6
14	İnsan inkişafının əsasları İnkişaf anlayışı və ölkə, ərazilərin hazırkı və gələcək inkişafının qiymətləndirilməsini, insan potensialının formalaşması siyasətini, biliyə əsaslanan inkişafın və texnoloji nailiyyətlərin qiymətləndirilməsini, davamlı insan inkişafını qiymətləndirən əmsalları və göstəricilərin hesablanması öyrədir.	4
15	Dövlət qulluğu Dövlət və bələdiyyə qulluğu anlayışını, onun vəzifələri və prinsiplərini, dövlət qulluğunun idarəetmə orqanlarını və onların təsnifatını, vəzifələrin	8

	təsnifatı, dövlət qulluğu sisteminin inkişaf məqsədilə institusional quruculuq, kadr siyasəti, dövlət qulluqçularının rotasiyası, onların peşəkarlığının və fəaliyyətinin səmərəliliyinin artırılması, səriştə (kompetensiya) və mütərəqqi motivasiya (həvəsləndirmə) modellərini öyrədir.	
16	Bələdiyyə idarəçiliyi Bələdiyyə idarəçiliyinin təşkili prinsiplərini, bələdiyyə xidməti təşkilatların xüsusiyyətlərini, bələdiyyə xidmətində səmərəliyin artırılması imkanlarını, yerli özünüidarəetmə orqanlarında fəaliyyətin planlaşdırılması metodlarını və funksiyonal təhlilləri aparmağı, gələcəkdə bərqərar olacaq IV sənaye inqilabının qeyri-müəyyənliklərini və bələdiyyənin missiyasını, niyyətini, məqsəd və strategiyasını müəyyən etməyi öyrədir.	8
17	Regional idarəetmə Regional idarəetmənin xüsusiyyətlərini və regional problemlərini, regionun ərazi və sahə idarəedilməsinin təşkilini, qabaqcıl təcrübəni, regional idarəetmə metodlarını, dövlət proqramlarının icra olunmasının yekunlarını təhlil etmək və əldə edilən nəticələrinin səmərəliliyini qiymətləndirməyi öyrədir.	6
18	Dövlət idarəçiliyində etika Dövlət idarəçiliyində etik qaydaların tətbiqi üzrə praktiki bilikləri və dövlət idarəçiliyində etik davranış prinsiplərini, bu prinsiplərə uyğun hərəkət etmə davranışının formalaşmasını, dövlət qulluğu sistemində mənəvi əxlaqi meyarların rol və yerini müəyyən etməyi öyrədir.	6
19	Davamlı və inklüziv inkişafın idarə edilməsi Davamlı inkişafın müasirliyi, əhəmiyyəti, əsas və prioritet göstəricilərini, davamlı inkişaf konsepsiyasının yaranma tarixinin əsas mərhələlərini, davamlı inkişafın əsas indikatorlarını öyrədir. Inklüziv inkişafın xüsusiyyətləri və əsas göstəricilərini, inklüziv inkişaf prosesinin davamlılığını səciyyələndirən indikatorları, inklüziv inkişafın idarə edilməsində müasir texnologiyaları, Azərbaycanın inklüziv inkişaf perspektivləri öyrədilir.	6
20	İnsan resurslarının idarə edilməsi Bu fənn "İnsan resurslarının idarəedilməsinin", onun məqsəd və hədəflərinin nə olduğunu, yüksək ixtisaslı kadrların müəssisəyə necə cəlb edilməsini, seçim prosesinin necə aparılmasını öyrənir müəssisədə performans qiymətləndirilməsi, karyeranın idarəedilməsi, motivasiya vs. kimi funksiyaların işləmə prinsiplərini tədqiq edir.	4
21	Strateji idarəetmə Bu fənn təşkilati strategiyaları, xarici və daxili mühit analizinin nəticələri çərçivəsində strategiyaların formalaşdırılması metodlarını öyrənir, icra edilən strategiyaların şirkətin məqsədlərinə nə dərəcədə cavab verdiyini analiz edir. Strateji idarəetmə prosesinin sosial məsuliyyət və etik dəyərlər içərisində həyata keçirilməsinin əsas prinsiplərini tədqiq edir.	6

22	<p>Milli təhlükəsizlik</p> <p>Milli təhlükəsizliyin nəzəri əsaslarını, milli maraqlar və milli mənafeyin qorunması ilə bağlı nəzəri konsepsiyani, milli təhlükəsizliyin təmin olunmasının əsas vasitələri və ehtiyatlarını, beynəlxalq təhlükəsizlik sistemini, Azərbaycanın milli təhlükəsizlik siyasətinin əsas istiqamətlərini öyrədir.</p>	4
23	<p>Mülki müdafiə</p> <p>Bu fənn çərçivəsində müxtəlif qlobal FH-rin sürətlə artdığı müasir dövrdə insanın ətraf mühitində təhlükəsizliyinə və sağlamlığının qorunmasına yönəldilmiş qaydalar tədris olunur. Bu fənn həmçinin zərərli amillərin aşkara çıxarmasını və eyniləşdirməsini, insanın mühafizəsinin metod və vasitələrini, zərərli və təhlükəli amillərin minimum dərəcəyə qədər azaldılması yollarını, sülh və müharibə dövrü baş verən qəza hallarının, fəlakətlərin nəticələrini aradan qaldırmaq üçün tədbirlərin görülməsi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	3
ATM tərəfindən müəyyən edilən fənlər:		60
23.	Seçmə fənn:	4
23.1	<p>İşgüzar ingilis dili</p> <p>İngilis dili beynəlxalq dil olmaqla yanaşı, həmçinin əsas işgüzar dildir. Bu baxımından “İşgüzar ingilis dili”nin yüksək səviyyədə öyrənilməsi xüsusi əhəmiyyət kəsb edir. Bu fənn vasitəsilə tələbələr şifahi ingilis dili üzrə işgüzar ünsiyyət bacarıqları və özünə inam artırmaq, müzakirə və danışıqlar üçün dil bacarıqlarını inkişaf etdirmək, ingilis dili ölkələrinin biznes mədəniyyətini öyrənmək imkanına yiyələnirlər. “İşgüzar ingilis dili” fənninin qarşısına qoyulan əsas məqsəd xarici dilə praktik olaraq hərtərəfli yiyələnmiş ingilis dilli mütəxəssis hazırlamaqdan ibarətdir.</p>	
23.2	<p>Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası və hüququn əsasları</p> <p>Azərbaycan Respublikasının Konstitusiyası, Azərbaycan dövlətinin konstitusiya statusu, Azərbaycan Respublikası vətəndaşlığı, insan və vətəndaş hüquqları, azadlıqları və vəzifələri, dövlət hakimiyyəti, Konstitusiya əsasında hakimiyyətin bölünməsi, qanunvericilik hakimiyyəti, icra hakimiyyəti və onun orqanları, məhkəmə hakimiyyəti, onun quruluşu və sistemi, əmək hüququnun əsasları, mülki hüququn əsasları, ailə hüququnun əsasları, cinayət hüququnun əsasları.</p>	
24	Seçmə fənn:	6
24.1	<p>İşgüzar yazışmalar</p> <p>İşgüzar yazışmalar üzrə işlərin təşkili, Xidməti sənədlərin hazırlanması. Sənədlərin tərtibinə dair ümumi qaydalar. Təşkilati-sərəncamverici sənədlər, onların tərtibi və rəsmiləşdirilməsi. Məlumat-arayış sənədləri və onların tərtibi qaydaları. Aktların idarəetmədə rolu və rəsmiləşdirilməsi. Kadr sənədləri və onların tərtibi. Maliyyə-hesabat, bank və vergi əməliyyatları üzrə sənədləşmələr. Kommersiya sahəsi üzrə sənədlər və onlarla işin təşkili. Əmək və əhalinin sosial müdafiəsi orqanlarında kargüzarlığın aparılması qaydası və müraciətlər üzrə işgüzar yazışmalar. Beynəlxalq işgüzar yazışmalar. İdarələrdə sənədlərin dövriyyəsi, qeydiyyatı və icrasına nəzarət. Sənədlərin sistemləşdirilməsi və onların arxivə təhvil</p>	

	verilməsinin təşkili. Yerli icra hakimiyyəti orqanları və bələdiyyələrin işgüzar yazışmaları. Kadrlara aid olan sənədlərin saxlanılma sistemi. Məktub və ərizələrin üzərindəki sərəncamların icra olunmasına dair nəzarət və vətəndaşların qəbulu ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	
24.2	Kommersiya fəaliyyətinin əsasları Kommersiya əlaqələrinin inkişafı, kommersiya fəaliyyətinin etikası və işgüzar danışıqların təşkili, mal çeşidinin formalaşmasının kommersiya strategiyası, kommersiya fəaliyyəti sferası, kommersiya riski, kommersiya fəaliyyətində reklam, cəmiyyətlə əlaqələr və onun kommersiya fəaliyyətində rolu, beynəlxalq kommersiya, birja, yarmarka-sərgi və hərrac ticarətinin spesifik xüsusiyyətləri, lizinq, françayzinq, faktoring, kommersiya müəssisələrinin fəaliyyətinin planlaşdırılması və dövlət tənzimlənməsi, kommersiya fəaliyyətinin idarə edilməsi konsepsiyası, marketinq fəaliyyətinin konsepsiyası ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	
25	Seçmə fənn:	3
25.1	İdarəetmə qərarları İdarəetmə qərarlarının işlənməsi, qəbulu və reallaşdırılması prosesi, idarəetmə qərarlarının keyfiyyət sistemi və səmərəliliyinin təmini xüsusiyyətləri, idarəetmə qərarlarının optimallaşdırılması, idarəetmə qərarlarının reallaşdırılmasının həvəsləndirilməsi və nəzarət sistemi, idarəetmə qərarlarının modelləşdirilməsi, işgüzar təşkilatlarda strateji qərarların qəbulu sistemi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	
25.2	Dövlət sahibkarlığı Dövlət sahibkarlığı, onun formaları, məqsədləri, dövlət sahibkarlığı sahəsində iqtisadi siyasətin alətləri, sosial-iqtisadi problemlərin diaqnostikası, təhlili və həllinin müasir üsulları, dövlət sahibkarlığı sahəsində qərarların qəbulu üsulları və onların praktikada tətbiqi, dövlət-özəl tərəfdaşlıq, dövlət mal və xidmətlər bazarı, dövlət sahibkarlığının səmərəliliyinə təsir edən amillər, onun təkmilləşdirilməsi yolları, dövlət müəssisələrinin sahibkarlıq fəaliyyətinin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi, dövlət sahibkarlığının sosial-iqtisadi səmərəliliyi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	
26.	Seçmə fənn:	4
26.1	Dövlət təşkilatlarında menecment Müasir dövlət idarəçiliyinin nəzəriyyəsi və mexanizmləri, dövlət və bələdiyyə maliyyəsinin idarə olunması texnologiyaları, dövlət və bələdiyyə orqanlarının fəaliyyətinin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi, dövlət kadr siyasəti və dövlət qulluğunda kadr auditi, sosial infrastrukturun inkişafının idarə edilməsi, elektron hökumət, dövlət və bələdiyyə xidmətlərinin göstərilməsinin tənzimlənməsi, dövlət idarəetmə texnologiyaları, iqtisadiyyatın dövlət sektorunda idarəetmə təcrübəsi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	

26.2	<p>İdarəetmənin sosialologiyası və psixologiyası</p> <p>İstehsalın idarə edilməsinin sosial-psixoloji metodları, əmək kollektivi və kollektiv daxili münasibətləri, əmək kollektivində şəxslərarası münasibətləri, sosial təşkilatın strukturu, əmək kollektivində münaqişələr, onları xəbərdar etmə və həlli metodları, idarəetmə prosesində işgüzar kommunikasiyanın (ünsiyyətin) psixologiyası, əməyin motivasiyasının və rəhbərliyin sosial-psixoloji aspektləri, idarəetmə təcrübəsində sosial-psixoloji metodlar, əmək kollektivlərinin idarə edilməsində sosioloji tədqiqatlar, istehsal təşkilatının sosioloji xidməti və kollektivin sosial inkişafı prosesləri, sosial münasibətlərin tənzimlənməsinin xarici nəzəriyyə və təcrübəsinin təhlili, sosial-psixoloji metodların idarəetmə prosesində effektivliyi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
27.	Seçmə fənn:	5
27.1	<p>Firmanın iqtisadiyyatı</p> <p>Sahibkarlığın forma və növləri, sahibkarlıq riski, firmada (müəssisədə) istehsal prosesi və onun təşkili, firmanın kadrları, əmək məhsuldarlığı, əmək haqqı, əsas fondları və istehsal gücü, dövrüyyə fondları və dövrüyyə vəsaitləri, istehsal xərcləri və məhsulun maya dəyəri, mənfəəti, rentabellik göstəriciləri, maliyyəsinin idarəedilməsi, investisiya və innovasiya fəaliyyəti, istehsal-təsərrüfat fəaliyyətinin planlaşdırılması, xarici-iqtisadi fəaliyyəti, Sanasiya və firmanın müflisləşməsi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
27.2	<p>Dövlət xəzinədarlığı</p> <p>Dövlət büdcə uçotunun mahiyyəti və onun xüsusiyyətləri, büdcə təşkilatlarının gəlir və xərclərinin dövlət xəzinədarlıq agentliyi vasitəsilə kassa icrasının uçotu, Azərbaycanda dövlət xəzinədarlıq işlərinin təşkili və tətbiqinin mərhələləri, dövlət xəzinədarlıq sistemində dövlət öhdəçiliklərinin qəbulu və icrası prosesi, büdcə təşkilatları tərəfindən alınan malların, qəbul olunan iş və xidmətlərin xəzinə uçotunun təşkili, kassa vəsaitlərinin planlaşdırılması və idarə edilməsi, dövlət xəzinədarlığı sistemində büdcə xərclərinin icra edilməsinin təşkili və maliyyə nəzarəti, dövlət xərcləri üzərində xarici auditin təşkili, xəzinədarlığın idarə edilməsinin informasiya sistemi, dövlət xəzinədarlıq sisteminin təkmilləşdirilməsi istiqamətləri ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
28.	Seçmə fənn:	4
28.1	<p>Azərbaycan iqtisadiyyatı</p> <p>Bu fənn Azərbaycan iqtisadiyyatının makroiqtisadi mənzərəsini, sosial iqtisadi göstəricilərin dinamikasını öyrənir, iqtisadi siyasətin əsas konturlarını, sektorial və sektorlar arasındakı əlaqələri təhlil edir. Həmçinin milli iqtisadiyyatın beynəlxalq ticarətdəki mövqeyini və mövcud vəziyyətə uyğun müvafiq iqtisadi siyasət təkliflərini təhlil edir.</p>	
28.2	<p>Korporativ idarəetmə</p> <p>Korporativ menecmentin modelləri və onların xarakteristikası,</p>	

	<p>korporasiyaların fəaliyyət mexanizmi və icraedici orqanı, səhmdar cəmiyyətləri və səhmdarların ümumi yığınağı, Korporativ strukturların idarə edilməsində Direktorlar Şurasının və Katibliyin fəaliyyətinin təşkili, korporativ menecmentdə informasiyaların açıqlanması sistemi və korporativ münafişələr, korporativ mədəniyyət, işgüzar etika və nəzarət, sosial məsuliyyət, korporativ menecmentin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi və maliyyə aspektləri, korporativ vergi menecmenti və mülkiyyətin auditi, korporativ idarəetmə sahəsində beynəlxəq təcrübə ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
28.3	<p>İctimaiyyətlə əlaqələr İctimaiyyətlə əlaqələr (PR) prosesi, ictimai münasibətlərdə imic idarəçiliyi, təbliğatı, Korporativ Sosial Məsuliyyət, müəssisədaxili ictimaiyyətlə əlaqə, böhran hallarının idarə edilməsi, sponsorluq, lobbicilik, rəqəmsal ictimaiyyətlə əlaqələr ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
29.	Seçmə fənn:	6
29.1	<p>İnnovasiya menecmenti Bu fənn innovasiyaların nəzəri təməlini, innovasiyaların idarə edilməsini təşkilatlarda innovasiyanı müəyyənləşdirən faktorları öyrənir, innovativ təşkilati mədəniyyəti, innovasiya strategiyalarını tədqiq edir.</p>	
29.2	<p>Layihələrin idarə edilməsi Bu fənn layihələrin yazılma qayda və üsullarını, layihələrin icra edilmə və qiymətləndirmə mexanizmlərini, layihənin icrası üçün lazım olan resursları və layihənin xərclərini, qarşılaşla biləcəək riskləri necə idarə etməyi öyrənir.</p>	
30.	Seçmə fənn:	6
30.1	<p>Dövlətin investisiya siyasəti Dövlətin iqtisadi siyasətində investisiya siyasətinin rolu və yeri, investisiya mühitinin formalaşmasında dövlətin rolu, xarici investisiyaların tənzimlənməsi, investisiya və innovasiya inkişaf modelləri, Milli İnnovasiya Sisteminin (MİS) formalaşması, investisiya layihəsinin səmərəliliyinin qiymətləndirilməsi və risklərinin idarə edilməsi, portfel investisiyaların və fond bazarının tənzimlənməsi, intellektual kapitalın və intellektual mülkiyyətin idarə olunması, investisiyanın maliyyələşməsi, kreditləşməsi və onun alternativ yolları ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
30.2	<p>Ətraf mühitin iqtisadiyyatı Bu fənn ətraf mühitlə bağlı fundamental nəzəriyyələri, dayanıqlı inkişaf konsepsiyasının ekoloji aspektlərini öyrənir, ətraf mühitin mühafizəsi siyasətinin meyarlarını və təbii sərvətlərdən səmərəli istifadə təkliflərini təhlil edir.</p>	
31.	Seçmə fənn:	5

31.1	<p>Sosial sferanın iqtisadiyyatı və idarə olunması</p> <p>Bu fənn iqtisadiyyatda dövlət sektorunun rolunu və sosial sahələr üzrə dövlət siyasətinin əsaslarını öyrənir, onların maliyyələşmə imkanlarını, fəaliyyətlərin müəyyənləşdirilmiş qurumlar və qaydalar çərçivəsində tənzimlənməsini təhlil edir. Həmçinin sahə üzrə muasir yanaşmaları, inklüziv sosial-iqtisadi siyasəti, institusional yanaşmanın əhəmiyyətini təhlil edir.</p>	
31.2	<p>Sosial idarəetmənin əsasları</p> <p>Cəmiyyətdəki sosial birlik formalarının (sınıflar, sosial qruplar, təbəqələr, şəhər və kənd əhalisi) mənafelərinin müdafiəsi, onların cəmiyyətin ümumi mənafeyi ilə əlaqələndirilməsini təmin edən düzgün sosial siyasətin hazırlanması və həyata keçirilməsi, ölkə əhalisini dilini, mədəniyyətini və ənənələrini qoruyan milli siyasətin reallaşdırılması, demoqrafiya siyasətinin yeridilməsi (iş qüvvəsinin tələbatına uyğun olaraq əhalinin normal artımı, onun cinsə, yaşa görə bölgüsü nisbəti ilə bağlı məsələlər), sosial planlaşdırma, sosial layihələndirmə, sosial proqnozlaşdırma və sosial uzaq görünlik ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
32.	<p>Seçmə fənn:</p>	5
32.1	<p>Gömrük işinin təşkili</p> <p>Azərbaycan Respublikasında gömrük siyasəti və gömrük işinin təşkili, gömrük nəzarətinin növləri, gömrük prosedurları və rəsmiləşdirilməsi, xarici-iqtisadi fəaliyyətin gömrük-tarif tənzimlənməsi, gömrük ekspertizası, ödənişləri, dəyəri və onun təyin edilməsi üsulları, valyuta nəzarəti, gömrük işində qeyri-tarif tənzimlənməsi üsulları, gömrük statistikasını və xarici iqtisadi fəaliyyətin mal nomenklaturasını, gömrük orqanlarında hüquq-mühafizə fəaliyyəti, idarəetmənin əsasları və təşkilati strukturları, gömrük sistemində idarəetmə prosesi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
32.2	<p>Bələdiyyə mülkiyyətinin idarə edilməsi</p> <p>Bələdiyyə mülkiyyətinin idarə edilməsinin normativ- hüquqi bazası, bələdiyyənin daşınmaz əmlak üzrə idarəetmə sistemi, bələdiyyə torpaqlarının idarə edilməsi, bələdiyyə əmlakının idarə edilməsi sistemi, bələdiyyə mülkiyyətinin uçotu və qiymətləndirilməsi prosesi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
33.	<p>Seçmə fənn:</p>	5
33.1	<p>Vergitutma</p> <p>Vergitutmanın əsas prinsipləri və funksiyaları, Azərbaycan Respublikasının vergi siteminin əsas xüsusiyyətləri və strukturu, fiziki şəxslərin gəlir vergisi, hüquqi şəxslərin mənfəət vergisi, əlavə dəyər vergisi, aksizlər, əmlak vergisi, torpaq vergisi, mədən vergisi, yol vergisi, sadələşdirilmiş vergi ilə bağlı məsələləri əhatə edir.</p>	
33.2	<p>İqtisadiyyatın tənzimlənməsi</p> <p>İqtisadiyyatın tənzimlənməsinin nəzəri və metodoloji əsasları, keçid dövründə iqtisadiyyatın tənzimlənməsinin transformasiyası və dövlətin iqtisadi siyasəti, dövlətin iqtisadi siyasətinin mahiyyəti, dövlət bölməsi</p>	

	və sahibkarlıq fəaliyyətinin tənzimlənməsi, iqtisadi-sosial proqnozlaşdırmanın əsasları, makroiqtisadi proqnozlaşdırma və planlaşdırmanın əsasları, dövlət sifarişi və kontraktı münasibətlərinin tənzimlənməsi, dövlətin büdcə –vergi, investisiya – innovasiya, struktur və pul-kredit siyasəti, dövlətin antiinflyasiya siyasəti və qiymətlərin tənzimlənməsi, dövlətin aqrar və sosial siyasəti, sosial infrastrukturun inkişafının dövlət tənzimlənməsi, dövlətin antinhisar siyasəti, iqtisadiyyatın dövlət tənzimlənməsi üzrə beynəlxalq təcrübənin Azərbaycanda istifadə imkanları və mexanizmləri ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	
34.	Seçmə fənn:	7
34.1	Bank işi Mərkəzi Bankın və kommersiya banklarının fəaliyyətinin təşkili, ödəniş sistemi, bankların aktiv və passiv əməliyyatları, investisiya əməliyyatları, valyuta əməliyyatları, bankların pul və kapital bazarında fəaliyyəti, banklarının vasitəçilik əməliyyatları, bank menecmenti və marketinqi, bank fəaliyyətində risklər, banklarda korporativ idarəetmə sistemi, bank fəaliyyətinin maliyyə nəticələrinin təhlili, banklarda uçot işinin təşkili ilə bağlı məsələləri əhatə edir.	
34.2	Büdcə və xəzinə uçotu Büdcə uçotu və hesabatın büdcə prosesində rolu, büdcə və xəzinə uçotunun təşkilinin əsasları və prinsipləri, büdcə təşkilatlarında milli mühasibat uçotu standartları, büdcənin dövlət xəzinədarlıq agentliyi vasitəsilə kassa icrasının uçotu, dövlət xəzinədarlıq sistemində öhdəliklərin qəbulu və malların alışının xəzinə uçotu, büdcədən maliyyələşən təşkilatlarda xəzinə uçotunun təşkili, büdcənin qısamüddətli aktivlərinin uçotunun aparılması, büdcə təşkilatlarında uzunmüddətli aktivlərin uçotu, büdcə təşkilatlarında qısamüddətli və uzunmüddətli öhdəliklərin uçotu, büdcə idarə və təşkilatlarda gəlirlərin, xərclərin və mənfəətin (zərərin) uçotu, büdcə təşkilatlarının maliyyə hesabatlarının tərkib hissələri və onların məzmunu, büdcə təşkilatlarının maliyyə vəziyyəti haqqında və büdcə təşkilatlarının maliyyə fəaliyyətinin nəticələri haqqında hesabatlar, əməliyyat fəaliyyətlərindən yaranan pul vəsaitlərinin hərəkəti üzrə hesabat, uçot siyasəti və metodikası, büdcə və xəzinə uçotunda xəzinədarlığın hesab kitabları və mühasibat hesabları, büdcə və xəzinə uçotunun beynəlxalq standartlara keçməsinin zəruriliyi və yekun hesabatı.	
Təcrübə		30
1.	Karyera planlaması “Karyera planlaması” fənninin tədrisinin əsas məqsədi tələbələrin öz maraqlarının, dəyərlərinin, bacarıqlarının, şəxsiyyətinin, fəaliyyətinin və mənlilik anlayışının karyera planlaması ilə bağlı qərarlarla necə əlaqəli olduğunu anlamaq və bununla üzərində işləyərək gələcək karyeralarını düzgün istiqamətdə formalaşdırılmasıdır. Həmçinin daha geniş karyera imkanlarını araşdırmaq üçün öz bilik və inamınızı artıraraq sürətlə	5

	<p>inkışaf edən iş bazarlarına, uyğunlaşmanıza kömək edəcək. Cari və gələcək işləriniz üçün karyera məqsədlərinizi, bacarıqlarınızı və biliklərinizi əhatə edən bir karyera inkışaf planı hazırlamaq və güclü, istedad və təcrübənizdən ən yaxşı şəkildə istifadə etməyə öyrənilməsidir. Praktiki təkliflərə, nəzəri modellərə və mövcud empirik dəlillərə əsaslanan qiymətli təlimatların alınması. Fənn üzrə bilik və bacarıqlara olan tələblər: Karyera qavrayışı ilə bağlı ilkin bilikləri; Karyera yol xəritəsi mahiyyəti və onun tərtibi; Şəxsin bacarıqları üzrə təhlil və onun inkışaf etdirilməsi yolları; Hədəfə uyğun fəaliyyət planlarının idarə edilməsi; İşgüzar etika, İş axtarma strategiyaları; İş üçün doğru müraciət qaydaları, tövsiyə məktubunun tərtibi; İş mü sahibəsinə hazırlığında müxtəlif texnikaları.</p>	
<p>2.</p>	<p>Yumşaq bacarıqlar (Soft skills)</p> <p>Yumşaq bacarıqları şərti olaraq bir neçə qrupa ayırmaq olar: şəxsi bacarıqlar (dərkətmə, emosional zəka, refleksiya, məqsədqoyma, zamanın idarəetməsi); kommunikasiya bacarıqları (kütə qarşısında çıxış etmək, natiqlik, danışıqlar aparmaq, ünsiyyət qurmaq, aktiv idarəetmə, düzgün suallar vermək, mübahisə etmək və s.); sistemlərin qurulması (strateji, sistemli və yaradıcı düşüncə, proseslərin təşkili, insanları idarə etmək bacarığı). Soft skills – müvəffəqiyyətlə ünsiyyət qurmağa imkan verən keyfiyyətlərdir. Onlar iş prosesini qurmağa, habelə karyera pilləkəni üzrə irəliləməyə imkan verirlər. Bacarıq səviyyəsinin təyin edilməsi: STAR modelinə görə davranış mü sahibəsi; situasiya mü sahibəsi; “İş” üsuluna əsasən mü sahibə. Möhkəm yumşaq bacarıqlara sahib olmaq bu gün istənilən işdə çox qiymətli bir şeydir. Soft skills sərəştələri: İnsanlarla münasibətlərinizi inkışaf etdirməyə, söhbəti davam etdirməyə və başqaları ilə ünsiyyət qurarkən kritik vəziyyətləri effektiv şəkildə idarə etməyə kömək edən əsas ünsiyyət bacarıqları. Kreativ, tənqidi və analitik düşüncə formaları – yumşaq bacarıqların tərkib elementi kimi. Komanda işinin prinsipləri, komanda ilə işləmə bacarığı və komanda işinin qurulmasında “Team building” və onun təşkili. Liderlik üslubu və liderlərə tələb olunan əsas keyfiyyətlər.</p>	<p>9</p>
<p>3.</p>	<p>Sərt bacarıqlar (Hard skills)</p> <p>Sərt bacarıqlar, asanlıqla öyrənilə bilən qabiliyyətlər və ya bacarıq dəstləridir. Sərt bacarıqlar işə uyğun olan texniki keyfiyyətlərdir. Bu bacarıqlar ümumiyyətlə auditoriyada, onlayn olaraq, kitablar və digər materiallar vasitəsilə və ya iş yerində öyrənmə bilər. Onlar işin onurğasıdır və xüsusi tədris və sınaq – yanılma yolu ilə inkışaf etdirilir. Sərt istedadlar, işə götürən tərəfindən sınaqdan keçirilə və ya ölçülə bilənlərdir: xarici dildə ünsiyyət qurma, bacarığı, satış, affiliate (birbaşa satışın onlayn versiyası) marketinq, inventar idarə edilməsi, işi təhlil edən, müəyyən bir kompüter proqramlaşdırma dilində təcrübə. Sərt bacarıqlar fənni tələbələrə iş dünyasında ən çox istifadə edilən excel alətlərindən, layihələrin idarə edilməsində proqram təminatlarından səliss istifadəni bacarmaq, iş həyatında şifahi və yazılı kommunikasiya</p>	<p>10</p>

	<p>qaydalarını bilmək, rəqamsal savadlılıq istiqamətindəki əsas məqamları anlamaq, şəxsi brendin qurulması yollarını bilməkdir. Rəhbərin sərt bacarıqların göstərilməsi, ilk öncə bu planlaşdırma qabiliyyəti, prioritetləri müyyənləşdirmək, düzgün məqsəd seçmək, göstərişlərin verilməsi və onların yerinə yetirməsinə çatmaq.</p>	
<p>4.</p>	<p>İstehsalat təcrübəsi / layihə İstehsalat təcrübəsinin əsas vəzifələri aşağıdakılardır: tələbənin ali məktəbdə aldığı nəzəri bilikləri möhkəmləndirmək, dərinləşdirmək və sonrakı əmək fəaliyyətində istifadəsini təmin etmək, tələbələri ixtisasının profilindən və xüsusiyyətindən asılı olaraq, yeni texnologiyalarla, iş üsulları ilə, elmi-tədqiqatlarla və digər məsələlərlə tanış etmək, tələbələrdə işgüzarlıq, təşkilatçılıq və kommunikativ vərdişləri aşılamaq, tələbələrin SMART texnologiyaları sahəsindəki biliklərini təkmilləşdirmək, tələbələrdə peşə istiqamətlərinə olan meyl və marağı möhkəmləndirmək və şəxsiyyət yönümlü təlim işlərini yaradıcılıqla həyata keçirmək bacarığını inkişaf etdirmək. İstehsalat təcrübəsinin məqsədlərinə nail olmaq üçün tələbələr tərəfindən aşağıdakı məsələlərin həll edilməsi həyata keçirilir: təhlil üçün vacib olan məlumatların etibarlı mənbədən olmasının yoxlanılması və təhlil edilməsi, tədqiqatın qısa və orta müddətli perspektivdə effektivliyinin yüksəldilməsinə istiqamətləndirilməsi, peşə bacarıqlarının əldə edilməsi və təkmilləşdirilməsi, ali təhsil müəssisələrində nəzəri təlim illərində qazanmış nəzəri bilikləri genişləndirilməsi və sistemləşdirilməsi.</p>	<p>6</p>